



## COMUNE DI AGLIANA

DECRETI n° 5/2016

Affari Generali e Servizi dello Stato  
Proposta n° 5/2016

**OGGETTO: ATTRIBUZIONE FUNZIONI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI – DR. LUIGI DELLA GRECA**

**RICHIAMATO** il proprio precedente decreto n. 14/2015 con il quale, per le ivi esposte motivazioni, venivano conferite al Dr. Luigi Della Greca le funzioni di direzione e coordinamento delle attività dell'UOC n. 4/SE, a norma degli artt. 107 e 109 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., fino al 30/06/2016;

**RILEVATA** quindi la necessità di prorogare le funzioni gestionali e di coordinamento della suddetta Unità Operativa fino al 31/08/2017;

**CONSIDERATE** le competenze e le esperienze pregresse del Dr. Luigi Della Greca, avuto particolare riguardo a quelle acquisite e maturate nell'esercizio delle funzioni gestionali e di coordinamento dell'Unità Operativa n. 4/SE "Servizi Socio – Educativi e Culturali";

**RITENUTO** che il Dr. Luigi Della Greca, dipendente di ruolo di questa Amministrazione, (Cat. D), dichiaratosi disponibile, risulta quindi in possesso della professionalità e dei titoli adeguati fra quanti in forza in questo Comune operano nel settore Servizi Socio – Educativi e Cultura;

**RICHIAMATO** il proprio precedente Decreto n. 2/SD/2016 con il quale, per le ivi esposte motivazioni, si è stabilito di suddividere fra i Responsabili titolari di posizione organizzativa, la gestione delle attività di competenza dell'U.O.C. n. 1/AG;

**VISTO** l'art. 50 del D.L.gs n. 267/2000;

**VISTO** l'art. 147 bis comma 1 del T.U. 267/2000, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile del servizio, attraverso apposito parere;

### DECRETA

1. di prorogare, per le suesposte motivazioni, al Dr. Luigi Della Greca, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D.L.gs n. 267/2000, le funzioni di direzione e coordinamento delle attività sottoindicate fino al 31/08/2017:

- **Servizi di Assistenza Sociale;**
- **Pubblica Istruzione ed Asilo Nido;**
- **Servizi Culturali e Biblioteca;**
- **Ufficio Relazioni con il Pubblico;**
- **Anagrafe, Stato Civile, Ufficio Elettorale, Giudici Popolari, Leva e Toponomastica;**
- **Procedure seguenti alla stipula di contratti relativi all'area di pertinenza (registrazione ecc..).**

2.di specificare che, in caso di sua assenza o impedimento, limitatamente alle attività "Ufficio Relazioni con il Pubblico, Anagrafe, Stato Civile, Ufficio Elettorale, Giudici Popolari, Leva e Toponomastica", di competenza dell'U.O.C. n. 1/AG, a lui attribuite in via sostitutiva, il sostituto è individuato come da determinazione n. 341 del 10/06/2016 (nr. 31/AG);  
3.di specificare che il Responsabile testé nominato potrà individuare, per il caso di sua assenza o impedimento, con apposita delega, uno o più sostituti tra i dipendenti della propria Unità Operativa;  
4.di stabilire che il suddetto Funzionario è individuato quale datore di lavoro, ai sensi del D.Lgs n 81/2008, per tutti gli adempimenti attuativi della citata normativa relativamente all'U.O.C. di competenza.

### **PARERI:**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.gs 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la correttezza e la regolarità dell'azione amministrativa  
Agliaiana, li 30/06/2016

Il Responsabile UOC 2/RF  
F.to *Dr.ssa Tiziana Bellini*

Ai sensi dell'art. 147 bis del D.L.gs 267/2000, si esprime parere favorevole di regolarità contabile.  
Agliaiana, li 30/06/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to *Dr.ssa Tiziana Bellini*

Agliaiana, 30-06-2016

Il Sindaco  
F.to Giacomo Mangoni