



**Servizio Associato Economico Finanziario  
e delle Risorse Umane  
Comune di Agliana  
Comune di Montale**



**Oggetto: Procedura di mobilità esterna ex art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per l'eventuale copertura di n. 1 posto a tempo parziale al 75% di categoria D1, profilo professionale "Istruttore Direttivo Informatico", approvata con determinazione dei Servizi Amministrativi della Provincia di Pistoia n. 771 del 17.10.2018.**

**VERBALE N. 1**

Il giorno 19 marzo 2019, alle ore 15:00, presso la sede del Palazzo Comunale del Comune di Agliana, sito in Piazza Resistenza 2, Agliana, si è riunita la Commissione nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Associato Economico Finanziario e delle Risorse Umane fra i Comuni di Agliana e Montale n. 137 del 26/02/2019 per valutare le domande pervenute.

La Commissione è composta da:

- Dott.ssa Tiziana Bellini – Funzionario Responsabile Servizio Associato "Ragioneria Finanze S.E.D. e Personale" – Presidente
  - Ing. Paolo Boscolo – Componente esperto
  - Dott.ssa Paola Becherini – Componente esperto
  - Sig.ra Eleonora Vallone – Istruttore amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.
- Prima dell'apertura dei lavori si compiono le seguenti formalità:
- verifica della insussistenza delle cause di incompatibilità fra i componenti della commissione evidenziando che:
    1. nessun componente è legato ad altro da vincoli di parentela od affinità sino al quarto grado civile compreso;
    2. nessuno dei componenti dichiara di avere liti pendenti con altro componente.

Acquisite le dichiarazioni rilasciate ai sensi dell'art. 35, comma 3, lettera e), 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 5, del Regolamento stralcio degli Uffici e dei Servizi disciplinante l'accesso all'impiego approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 06/06/2017, che si allegano al presente verbale.

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione, dichiara aperta la seduta e prende visione, dandone atto, del contenuto dell'avviso pubblico di selezione approvato con determinazione dei Servizi Amministrativi della Provincia di Pistoia n. 771 del 17.10.2018

Preventivamente, relativamente alle modalità di assegnazione dei punteggi relativi, la Commissione unanimemente stabilisce che per quanto riguarda la valutazione dei titoli i massimi 80 punti previsti dall'avviso saranno attribuiti secondo i criteri previsti dal suddetto avviso pubblico di selezione.



**Servizio Associato Economico Finanziario  
e delle Risorse Umane  
Comune di Agliana  
Comune di Montale**



Sui titoli di servizio e curriculum professionale non occorre prevedere criteri integrativi essendo l'avviso esaustivo per individuarne le modalità di assegnazione.

Si procede quindi nei lavori, prendendo atto e visione dei seguenti documenti:

- della determinazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi della Provincia di Pistoia n. 989 del 07.12.2018 con quale viene stabilito l'elenco degli ammessi alla selezione:

1) Michelotti Massimo

La Commissione, dopo aver verificato l'inesistenza del rapporto di parentela o affinità entro il quarto grado incluso degli stessi componenti con il candidato, da lettura integrale e prende atto del testo e delle dichiarazioni contenute nella domanda presentata dal Sig. Michelotti Massimo, ritenendo il tutto conforme alle norme previste dall'avviso.

La Commissione procede alla valutazione dei titoli per l'unica domanda pervenuta secondo i criteri definiti nell'avviso pubblico come sopra integrati per i titoli di studio:

a) **titolo di studio** (max 20 punti). Sarà valutato con il criterio della proporzionalità rispetto alla votazione conseguita.

b) **titoli di servizio** (max 30 punti). Sarà valutata l'anzianità di servizio maturata nella categoria D1 con profilo professionale di Istruttore Direttivo Informatico o equivalente:

- presso i Servizi Informatici. 2 punti per ogni anno di servizio o frazione di anno superiore al semestre;
- presso altri servizi 0,5 per ogni anno di servizio o frazione di servizio superiore al semestre;

a) Il candidato è in possesso del diploma di Laurea in Ingegneria Elettronica  
votazione conseguita: 102/110

Punti Assegnati 18/20

b) Il candidato risulta aver prestato servizio presso Servizi Informatici valutabile per complessivi anni 16  
(sedici)

Punti Assegnati 30/30

Data lettura del Curriculum professionale presentato dal  
Sig. Michelotti Massimo unanimemente attribuisce:

Totale Punti Assegnati 48/50

La commissione, terminata la valutazione del curriculum, procede all'effettuazione dei colloqui, presso questa stessa Sala aperta al pubblico, finalizzati ad accertare la correttezza tecnica e la capacità espositiva nelle materie previste dall'avviso di selezione.

Le operazioni di colloquio hanno inizio alle ore 15:10



**Servizio Associato Economico Finanziario  
e delle Risorse Umane  
Comune di Agliana  
Comune di Montale**



La Commissione procede con il colloquio, effettuando le seguenti domande in materia di:

- Esperienze professionali e di studio;
- Risorse informatiche del comune di provenienza;
- Pacchetti di programmazione e integrazione tra i vari pacchetti;
- Subentro in ANPR;
- Manutenzione piattaforme utenti;
- Esperienze di gestione alta affidabilità;
- Linguaggi di programmazione;
- Sistemi operativi dei client;
- Servizi online per il cittadino;
- Gestione infrastruttura di rete;
- Sicurezza informatica;
- Conservazione documentale.

Le operazioni di colloquio terminano alle ore 15:50

Dagli elementi emersi dal colloquio, la Commissione attribuisce unanimemente il seguente punteggio:

Nr. progressivo	Cognome	Nome	Punteggio
1	MICHELOTTI	MASSIMO	28/30




La Commissione, a questo punto, procede alla formazione della graduatoria di merito sommando il punteggio attribuito al curriculum ed al colloquio:

N. progressivo	Cognome	Nome	Titoli	Colloquio	Totale	Idoneità
1	MICHELOTTI	MASSIMO	48/50	28/30	76/80	IDONEO

I verbali verranno trasmessi all'Amministrazione Comunale per quanto di sua competenza.

I lavori della Commissione si concludono alle ore 16:00

Letto, approvato e sottoscritto.

- Dott.ssa Tiziana Bellini – Funzionario/Responsabile Servizio Associato “Ragioneria Finanze S.E.D. e Personale” – Presidente 
- Ing. Paolo Boscolo – Componente esperto 
- Dott.ssa Paola Becherini – Componente esperto 
- Sig.ra Eleonora Vallone – Istruttore amministrativo con funzioni di segretario verbalizzante.

